

Labes Irina Daniela Elena

(F, 50, Sinaia)

Mobil: 0723890371

Email: irinalabes@gmail.com

Experienta profesionala

Director economic (Full time)

Perioada: 2015-11 <> Prezent

Firma, localitate: SC SINAIA FOREVER SRL, Sinaia

Ocupatia / Domeniul jobului:

- conducere si coordonare compartiment financiar-contabil, compartiment juridic, compartiment resurse umane si compartiment achizitii publice.
- *contabilitatea clientilor – furnizorilor;*
- *urmarirea incasarilor;*
- *efectuarea platilor catre furnizorii;*
- *verificarea operatiunilor cu numerar, inregistrarea operatiunilor prin banca;*
- *calcul, evidenta si virarea salariilor, inclusiv intocmirea declaratiilor lunare aferente acestora;*
- *intocmire si depunere declaratii lunare/trimestriale, intocmire bilant,*
- *prelucrare date financiar-contabile,elaborare balante de verificare lunare*
- *intocmire, fundamentare, analiza, urmarire executie bugete de venituri si cheltuieli*
- *monitorizarea activitatilor specifice de elaborare si exploatare a aplicatiilor informatice*
- *raportarea rezultatelor financiare ale firmei; analizarea si propunerea masurilor pentru cresterea rentabilitatii*
- *elaborarea si implementarea sistemului general de evienta a gestiunii firmei*

Director economic (Full time)

Perioada: 2002-05 <> 2015-10

Firma, localitate: GRUP FIRME: MARAMI CONSTRUCT SRL, Sinaia

Ocupatia / Domeniul jobului: Financiar / Contabil

- *contabilitatea clientilor – furnizorilor;*
- *urmarirea incasarilor;*
- *efectuarea platilor catre furnizorii;*
- *verificarea operatiunilor cu numerar, inregistrarea operatiunilor prin banca;*
- *calcul, evidenta si virarea salariilor, inclusiv intocmirea declaratiilor lunare aferente acestora;*

- *intocmire si depunere declaratii lunare/trimestriale, intocmire bilant.*
- *coordonare si conducere compartiment de vanzari, compartiment hotelier, compartiment administrare imobile.*
- *prelucrare date financiar-contabile,elaborare balante de verificare lunare*
- *intocmire, fundamentare, analiza, urmarire executie bugete de venituri si cheltuieli*
- *monitorizarea activitatilor specifice de elaborare si exploatare a aplicatiilor informatice*
- *colaborare si coordonare contabilitate ONG si ASOCIATIE pe proiecte POSDRU*
- *raportarea rezultatelor financiare ale firmei; analizarea si propunerea masurilor pentru cresterea rentabilitatii*
- *elaborarea si implementarea sistemului general de evienta a gestiunii firmei*
- *administrarea retelei de calculatoare, inclusiv asamblare si configurare calculatoare*
- *instalare system operare si diverse programe*

Functionar economic (Full time)

Perioada: 1998-05 <> 2002-04

Firma, localitate: BCR BRASOV

Ocupatia / Domeniul jobului: Banci / Institutii financiare

- *contabilitatea clientilor – furnizorilor;*
- *secretariat;*
- *colaborare cu lectorii in vederea organizarii cursurilor de perfectionare;*
- *evidenta contabilitate primara.*

Casier (Full time)

Perioada: 1994-05 <> 1998-04

Firma, localitate: BCR SINAIA

Ocupatia / Domeniul jobului: Banci / Institutii financiare

- *operatiuni de incasari/plati*
- *secretariat*
- *operatiuni schimb valutar*

Studii

Facultate (licentiat)

Universitatea Spiru Haret (2004 - 2009), Brasov

Profilul: Management

Specializare: Contabilitate si informatica de gestiune

Liceu

Grup Scolar Industrial (1988 - 1992), Sinaia

Cursuri de perfectionare

Curs receptioner

Curs contabilitate

Curs antreprenoriat

Curs informatica

Curs agent vanzari

Curs ghid insotitor

Curs auditor public

Curs HR

Abilitati

Adaptare rapidă la noi medii de lucru – dobândită în urma delegării în diverse departamente ale companiilor unde am lucrat.

Spirit de echipă – abilitate dezvoltată în timpul anilor în care am lucrat alături de o echipă de 20 de persoane.

Bună capacitate analitică – rezultatul experienței în departamentul financiar contabil al companiei unde am lucrat in ultimii ani.

Excelente abilități de conducere – obținute în urma organizării eficiente a unei echipe de 10 oameni pe o durată de mai bine de 10 ani de zile

Permis de conducere categoria B

Cunostinte avansate IT

Sisteme de operare: DOS, Win9x, 2000, XP, Outlook

Software: MS Office (Word, Excel, PowerPoint),

Program contabilitate Saga si Platphorma

Limbi straine vorbit/scrise: Engleza - Mediu